

STADGAR

Sammanträdesdatum
2026-04-07

Sammanträdesledare
Ywonne Hoff

Stadgar för Sjömärket Samfällighetsförening 717913–6895 enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla.

Kommun: Västerås Län: Västmanland

§ 1
Företagsnamn

Föreningens företagsnamn är
Sjömärket Samfällighetsförening 717913–6895.

§ 2
Samfälligheter

Föreningen förvaltar marksamfälligheten Sjömärket s:1 och
gemensamhetsanläggningen Sjömärket ga:3.

§ 3
**Grunderna för
förvaltningen**

Samfälligheterna ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet
bestämts om deras ändamål.

§ 4
Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd
egendom som har del i samfällighet upptagen under 2 §.

§ 5
**Styrelse
säte, sammansättning**

Styrelsen ska ha sitt säte i Västerås kommun.
Styrelsen ska bestå av minst 3 och högst 5 ledamöter med
0-2 suppleanter.

§ 6
Styrelseval

Styrelseledamöter väljs av föreningsstämma för tiden fram till slutet av
nästa ordinarie föreningsstämma.

Valberedningen skall lämna förslag till styrelseledamöter senast 2 veckor
före föreningsstämma där val skall förrättas.

Önskar medlem(ar) nominera styrelseledamot och/eller
styrelseordförande skall sådan nominering lämnas till föreningens
styrelse senast 10 dagar före föreningsstämma för att kunna behandlas
på föreningsstämma.

Dock kan nominering till föreningens styrelse göras på föreningsstämma om en sådan nominering biträds av en kvalificerad majoritet bestående av $\frac{3}{4}$ -delar av på stämman representerade medlemmar.

Mandattiden för ledamot är ett eller två år. Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska 2 ledamöter väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på två år.

Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

Extra stämma kan välja ersättare till ordföranden bland styrelsens ledamöter om den av stämman valde ordföranden på egen begäran avgår innan nästa ordinarie stämma eller om denne blir varaktigt oförmögen att utföra sina uppgifter

Föreningsstämman utser valberedning med 1–3 ledamöter för tiden fram till nästa ordinarie stämma.

§ 7
Styrelse
kallelse till
sammanträde

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst 7 dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet.

§ 8
Styrelse
beslutsförhet, protokoll

Styrelsen är beslutför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter har infunnit sig till sammanträdet.

Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga styrelseledamöter är överens om beslutet.

Som styrelsens beslut gäller den mening som får flest röster. Vid lika röster gäller den mening som biträds av ordföranden.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer.

Protokollet ska justeras av ordföranden eller av annan som ledamot lett sammanträdet i stället för ordföranden.

**§ 9
Styrelse,
förvaltning**

Styrelsen ska

1. förvalta samfälligheterna och föreningens tillgångar
2. tillse att samfälligheterna har fullgott försäkringsskydd för ansvar, rättsskydd och egendom.
3. föra redovisning över föreningens räkenskaper
4. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare.
5. årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi.
6. om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren.
7. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter

**§ 10
Revision**

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse minst en revisor. En revisor skall vara auktoriserad eller godkänd revisor och får inte vara medlem i föreningen eller närstående till medlem i föreningen.

Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

**§ 11
Räkenskapsperiod**

Föreningens räkenskapsperiod omfattar kalenderår.

**§ 12
Underhålls och förnyelsefond**

Styrelsen ska upprätta en långsiktig teknisk och ekonomisk underhålls- och förnyelseplan och hålla den aktuell.

Planen ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond ska årligen avsättas minst 10 prisbasbelopp.

**§ 13
Föreningsstämma**

Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas under senast under maj månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa en extra föreningsstämma när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära en extra föreningsstämma gäller 47 § tredje stycket SFL.

Om föreningsstämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske.

Från det att kallelse har gått ut till ordinarie föreningsstämma fram till det att stämman hålls ska dessutom en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för medlemmarna att ta del av.

**§ 14
Kallelse till stämma,
andra meddelanden**

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom e-mejl.

Kallelse ska ske senast 2 veckor före föreningsstämman.

I kallelsen ska anges tid och plats för stämman och vilka ärenden som ska förekomma på stämman.

Styrelsen ska även se till att andra meddelanden än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom e-mejl.

**§ 15
Motioner**

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast under februari månad.

Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och förmedla dessa till medlemmarna via e-mejl.

**§ 16
Dagordning vid stämma**

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande vid stämman
2. val av protokollförare för stämman
3. val av två justerare, tillika rösträknare
4. fastställande av röstlängd
5. prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad
6. godkännande av dagordning
7. framläggande av styrelsens och revisorernas berättelser
8. fastställande av resultat och balansräkning samt resultatdisposition
9. beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
10. framställningar från styrelsen och motioner från medlemmarna
11. fråga om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna
12. fastställande av föreningens verksamhetsplan med arbetsordning för styrelsen.

13. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd

14. fastställande av ordningsregler

15. val av styrelse

16. val av styrelseordförande bland valda styrelseledamöter

17. val av revisorer

18. val av valberedning

19. övriga frågor

20. meddelande av hur protokollet från stämman hålls tillgängligt.

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 4, 5, 6 och 20 behandlas.

§ 17
Fördelning av uppkommet överskott

Om stämman beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheterna.

§ 18
Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs.

I fråga om omröstning med mera gäller 48, 49, 51 och 52 §§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud med mera som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.

Vid personval kan sluten omröstning ske om detta begärs. Vid en sådan omröstning måste den som företräder röstberättigad fastighet lämna fullmakt från eventuella övriga delägare i fastigheten innan röst får avges.

§ 19
Flera verksamhetsgrenar

Om det gäller olika bestämmelser för skilda verksamhetsgrenar i fråga om skyldigheten att delta i kostnader ska inkomsterna och utgifterna för varje verksamhetsgren beräknas för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamhetsgrenarna efter vad som är skäligt

Ska omröstning ske i en fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har varje medlem en röst vid tillämpning av huvudtalsmetoden. Detta gäller även om medlemmen ifråga har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall varje medlems röstetal räknas fram på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter läggs de reducerade röstetalen samman för varje medlem.

§ 20
Ordningsregler

Medlem i föreningen ska verka för allt som krävs för att bevara sundhet, ordning och gott skick inom samfälligheten samt att av föreningsstämman fastställda ordningsregler efterlevs.

När ägaren till en ägarlägenhetsfastighet använder lägenheten skall han eller hon se till att de som bor i omgivningen inte utsätts för störningar som i sådan grad kan vara skadliga för hälsan eller annars försämra deras bostadsmiljö att störningarna inte skäligen bör tålas.

Medlemmen ska hålla noggrann tillsyn över att detta fullgörs också av

1. personer som hör till medlemmens hushåll eller som besöker honom eller henne som gäster,
2. personer som medlemmen har inrymt i sin del av anläggningen, eller
3. personer som för medlemmens räkning utför arbete i medlemmens del av anläggningen.

Om en medlem åsidosätter sina skyldigheter eller om en nyttjanderättshavare åsidosätter de skyldigheter som enligt samma stycken åligger en medlem, får föreningen föra talan mot medlemmen.

§ 21
**Protokolljustering,
tillgänglighållande**

Protokollet från stämman ska justeras och distribueras till medlemmarna via e-mejl.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum på första sidan.

Ywonne Hoff
Sammanträdesledare